

**CONTRACT DE FINANȚARE
PENTRU EXECUȚIE PROIECTE****NR. 232 / 2014**

Finanțare:	bugetul de stat
Denumirea Programului din PN II:	PARTENERIATE ÎN DOMENII PRIORITYRE
Titlul proiectului:	Prototipuri de sisteme robotice autonome destinate asistenței medico-sociale și deservirii unor procese de fabricație din metalurgie, ceramică, sticlă și industria de automobile
Valoarea totală a contractului:	1.437.490,00 lei
Din care pe surse de finanțare:	
Sursa 1 - de la bugetul de stat:	1.249.990,00 lei
Sursa 2 - din alte surse atrase (contributie financiara proprie):	187.500,00 lei
Durata contractului:	24 luni
Nr. de pagini ale contractului:	_____ pagini
Autoritatea Contractantă:	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
Contractor:	UNIVERSITATEA "DUNAREA DE JOS"
Semnături:	
De acord pentru Contractor	De acord pentru Autoritatea Contractantă
La GALATI	La București
Data _____	Data _____
UNIVERSITATEA "DUNAREA DE JOS"	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Rector/Director General
Iulian Gabriel Birsan

Director de proiect
Adrian Filipescu

Director economic/Contabil Șef
Berigic Doina

Consilier juridic
Dragos, Alexandru Opreanu

Ordonator de credite
Director general,
Adrian CURAJ

pentru Director Economic,
expert IAS
Lucia BOICENCO

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) **Aviz de legalitate****Consilier Juridic**Ecaterina GHIȚĂ **Semnatura:** _____ **Data:** _____b) **Responsabil contract**Monica STROE **Semnatura:** _____ **Data:** _____

Încheiat între:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI),

cu sediul în București, Str. D. I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal: 010362, tel 021 3023850, fax. 021 3115992, cod fiscal 12354176, cont IBAN: RO72 TREZ 7015 005X XX01 1610, Trez. Sect.1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Ordonator de credite Director General Adrian CURAJ și pentru Director Economic expert IAS Lucia BOICENCO, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**,

și

UNIVERSITATEA "DUNAREA DE JOS", cu sediul în GALATI cod poștal 800008, str. Domneasca, nr. 47, județ (sector) Galati tel. +40336130109, fax +40236461353 , cod fiscal 3127522, reprezentat prin Rector / Director Iulian Gabriel Birsan și director economic (contabil șef) Berigic Doina, în calitate de **CONTRACTOR**, s-a încheiat prezentul contract de finanțare, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare II, pentru perioada 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.356/2013 - Legea bugetului de stat 2014 și în baza prevederilor Ordinului MEN nr. 8./2014 privind repartiția creditelor bugetare pentru anul 2014 pe programele componente ale Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2007 - 30 iunie 2014 și prevederile Pachetului de Informații aprobat prin Ordinul MEN nr. 3527MD/05.04.2013.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul prezentului contract de finanțare îl constituie finanțarea de către Autoritatea Contractantă și execuția de către Contractor a proiectului **Prototipuri de sisteme robotice autonome destinate asistenței medico-sociale și deservirii unor procese de fabricație din metalurgie, ceramică, sticlă și industria de automobile** având codul **PN-II-PT-PCCA-2013-4-0686**, corespunzător propunerii de proiect – Anexa I și în Anexa II – Planul de realizare, parte integrantă a prezentului contract.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Contractul intră în vigoare la data semnării și atribuirii numărului de contract de către Autoritatea Contractantă.

Art. 3 Contractorul începe execuția proiectului prevăzut în prezentul contract la data de **01/07/2014**.

Art. 4 Durata contractului este de **24** luni de la data intrării în vigoare.

Art. 5 Contractorul încheie execuția completă a proiectului, obiect al prezentului contract, la data de **30/06/2016**.

Art. 6 Contractul încetează la data la care au fost îndeplinite de către Contractor toate obligațiile de raportare aferente execuției proiectului, de returnare a avansurilor nejustificate sau de plată a penalităților prevăzute de prezentul contract, și la care au fost îndeplinite de către Autoritatea Contractantă toate obligațiile de plată prevăzute de prezentul contract.

III. VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 7 Valoarea totală contractului este de **1.437.490,00** lei, reprezentând suma totală alocată proiectului atât de la bugetul de stat cât și din alte surse (contribuție financiară proprie), din care pentru anii bugetari:

ANUL	Sursa 1 (lei)	Sursa 2 (lei)	TOTAL (lei)
-------------	--------------------------	--------------------------	------------------------

2014	125.000,00	15.463,00	140.463,00
2015	796.307,00	118.705,00	915.012,00
2016	328.683,00	53.332,00	382.015,00

Art. 8 Pentru anii bugetari următori , valoarea alocată proiectului de la bugetul de stat se poate modifica prin acte adiționale de angajare a bugetului , în termen de max. 45 zile de la primirea de către Autoritatea Contractantă a ordinului MEN privind repartitia creditelor bugetare pe programele componente ale planului national de cercetare-dezvoltare si inovare.

IV. OBLIGAȚIILE CONTRACTORULUI

Art. 9 Contractorul, *instituiția coordonatoare a consorțiului*, are următoarele obligații:

9.1 Să întocmească anexele contractului cu respectarea conținutului propunerii de proiect care a fost depusă și evaluată în competiția în urma căreia a fost declarată câștigătoare;

9.2 Să execute activitățile necesare implementării obiectivelor descrise în Anexa II - Plan de realizare a proiectului, parte integrantă a prezentului contract;

9.3 Să utilizeze sumele prevăzute în cadrul prezentului contract numai în scopul realizării proiectului descris în Anexa I - Propunere de proiect și Anexa II - Plan de realizare a proiectului;

9.4 Să realizeze plata către parteneri conform Acordului ferm de colaborare și în termen de 15 zile lucrătoare de la efectuarea plății de către Autoritatea Contractantă;

9.5 Să prezinte Autorității Contractante documentele de raportare, în termenele stabilite prin prezentul contract;

9.6 Sa execute activitațiile asumate, asigurând comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul Consorțiului de parteneri conform Anexei III - Acordul ferm de colaborare, cât și între Autoritatea Contractantă și partenerii din Consorțiu;

9.7 Să răspundă de utilizarea sumelor prevăzute prin contract;

9.8 Să prezinte, la solicitarea Autorității Contractante, date referitoare la fundamentarea cheltuielilor solicitate spre decontare și documente suplimentare, referitoare la derularea proiectului de cercetare care face obiectul prezentului contract. Întocmirea necorespunzătoare a acestora sau refuzul de a le înainta poate atrage după sine amânarea sau nedecontarea etapei sau proiectului;

9.9 Să întocmească, să păstreze și să țină o evidență distinctă, clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului;

9.10 Să asigure restituirea, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea primei etape a anului bugetar pentru care a primit avans, a avansului rămas nejustificat, primit de la Autoritatea Contractantă, în conformitate cu actele normative în vigoare;

9.11 Să asigure restituirea sumelor primite în avans și nejustificate, în cazul rezilierii contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării din partea Autorității Contractante privind rezilierea contractului, respectiv de la emiterea preavizului de reziliere de către Contractant;

9.12 Să prezinte, în termenele prevăzute de prezentul contract, rapoarte de audit financiar al proiectului, întocmite de un auditor financiar independent, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

9.13 Să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 3 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Contractante, ai MEN, ai Ministerului Finanțelor Publice și ai Curții de Conturi, pentru controlul documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate

de către Contractor;

9.14 Să coopereze total cu o terță parte, contractată de către Autoritatea Contractantă pentru a realiza activități de monitorizare și eventual de evaluare a activităților executate în cadrul prezentului contract, și să furnizeze toate informațiile și documentele cerute în mod rezonabil de aceasta în scopul îndeplinirii sarcinilor sale;

9.15

a) Să reinvestească în totalitate toate profiturile/veniturile excedentare rezultate din activitățile proiectului, în activitatea de cercetare, diseminare sau educație.

b) În cazul în care desfășoară activități economice, să organizeze distinct contabilitatea pentru activitățile economice și non-economice, în sensul întocmirii în cadrul situațiilor financiare (bilanțurilor) anuale ale instituției a unor note explicative care să prezinte distinct aceste informații pe activități, cu cheltuieli după natura și destinația lor și venituri după natura și sursa lor;

9.16 Să țină evidența imobilizărilor achiziționate în cadrul contractului, conform legislației contabile în vigoare;

9.17 Să înregistreze rezultatele cercetării-dezvoltării potrivit art. 76 și 77 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

9.18 Să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționat numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, după modelul:

„Această lucrare a fost realizată prin programul Parteneriate în domenii prioritare – PN II, derulat cu sprijinul MEN - UEFISCDI, proiect nr. _____”

9.19 Sa asigure informații actualizate privind derularea proiectului (cel puțin rezultatele proiectului și lista actualizată a publicațiilor rezultate din proiect) pe o pagină web, în limba engleză sau română;

9.20 Pentru achizițiile realizate în cadrul contractului, să aplice prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

9.21 În cazul în care deține și/sau utilizează informații clasificate, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003;

9.22 Să respecte normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări aplicabile;

9.23 Pentru rezultatele care pot avea o dublă utilizare, civilă și militară, sau care constituie produse militare, și pot face obiectul unor operațiuni de export, sau alt gen de tranzacție cu o terță țară străină, să aplice prevederile legislației existente în legătură cu regimul de control al operațiunilor cu produse și tehnologii militare sau cu dublă utilizare, reglementat în prezent prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 119/2010 privind regimul de control al operațiunilor cu produse cu dublă utilizare și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, aprobată prin Legea nr. 595/2004, cu modificările și completările ulterioare;

9.24 Să notifice în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 10 de zile calendaristice, în următoarele cazuri:

(a) în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;

- (b) în cazul în care intră în stare de faliment sau lichidare;
- (c) în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- (d) în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate;
- (e) în cazul în care încetează contractul de angajare al directorului de proiect cu Contractorul;

9.25 Să transmită Autorității Contractante sau să încarce pe platformele electronice indicate de aceasta și să mențină actualizate datele solicitate referitoare la proiect și la CV-urile membrilor echipei de cercetare;

9.26 Să anunțe public pozițiile vacante în cadrul echipei proiectului, inclusiv pe site-urile <http://www.research.ro/jobs> și www.euraxess.ro;

9.27 Să respecte toate condițiile impuse în schema ajutorului de stat pentru finanțarea activităților specifice proiectului a costurilor eligibile și a cotelor per activități sub sancțiunea recuperării sumelor corespunzătoare, conform Deciziei Președintelui ANCS nr. 9451/2007 și a OMEN nr. 18/2014 privind prelungirea aplicării schemei de ajutor de stat "Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului National de Cercetare, dezvoltare și Inovare II;

9.28 În cazul în care contractorul se înscrie ca o organizație de cercetare, să organizeze distinct contabilitatea pentru activitățile economice și pentru activitățile de cercetare - dezvoltare inovare. În acest sens în situațiile financiare anuale precum și în rapoartele și notele explicative aferente vor fi prezentate distinct informații pe activități, cu cheltuieli după natura și destinația lor și veniturile după natura și sursa lor. Toate profiturile/veniturile excedentare rezultate din activitatea de cercetare vor fi reinvestite în totalitate în această activitate, diseminare sau educație și se vor evidenția în situațiile financiare de mai sus. În cazul când aceste situații nu se pot realiza, contractorul va fi considerat un agent economic/întreprindere în sensul definiției din schema de ajutor de stat și finanțarea va constitui ajutor de stat;

9.29 Să respecte sub sancțiunea recuperării sumelor avansate corespunzător, acordul încheiat între parteneri privind utilizarea rezultatelor obținute în proiect, în conformitate cu precizările din schema de ajutor de stat;

9.30 Să asigure angajarea finanțării din surse proprii a activităților prevăzute în contract și să facă dovada acestei finanțări pentru fiecare etapă în care este prevăzută, în conformitate cu prevederile legale privind ajutorul de stat și a schemei de ajutor de stat pentru PN II.

V. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Art. 10 Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

10.1 Să analizeze cu operativitate documentele prezentate de Contractor, atât în faza de contractare cât și în faza de decontare;

10.2 Să pună la dispoziția Contractorului orice informații pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului;

10.3 Să facă plata sumelor validate spre decontare, la termenele prevăzute de Art. 30, în conformitate cu prevederile contractuale. În cazul în care coordonatorul proiectului este o întreprindere mică și mijlocie - IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, consorțiul proiectului are obligația de a completa Anexa IV - Modalități de plată;

10.4 Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Contractorului, informații confidențiale aparținând Contractorului sau obținute de Autoritatea Contractantă în baza relațiilor contractuale;

10.5 Să asigure îndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor care rezultă din prezentul contract;

10.6 Să organizeze sistemul propriu de protecție a informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în

România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003;

10.7 Să pună la dispoziția Contractorului platformele electronice necesare pentru încărcarea informațiilor de raportare și de interes public referitoare la proiect;

10.8 Să elaboreze rapoartele de evaluare necesare, în vederea aprobării rapoartelor de activitate ale Contractorului;

10.9 Să asigure, prin responsabilul de proiect, monitorizarea și evaluarea proiectului;

10.10 Să acorde Contractorului, la cererea acestuia, sume în avans de până la maxim 90% din valoarea anuală a contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În cazul în care coordonatorul proiectului este IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, pentru acordarea avansului, consorțiul proiectului are obligația de a completa Anexa IV - Modalități de plată.

VI. ADRESE PENTRU COMUNICĂRI

Art. 11 În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare/raport adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă exclusiv la următoarele adrese:

a) pentru Autoritatea Contractantă: **Monica STROE** - UEFISCDI, București, str. Mendeleev, nr. 21 - 25, sector 1, tel. **021-3023884**, fax (021) 31.15.992, e-mail: **monica.stroe@uefiscdi.ro**;

b) pentru Contractor: **Adrian Filipescu**, funcția: Profesor Dr. Ing. departamentul: AUTOMATICA SI INGINERIE ELECTRICA, adresa: localitatea GALATI, str. Domneasca, nr. 47, - cod postal 800008 judet/sector Galati, telefon **+40724537594**, fax +40236460182, e-mail **Adrian.Filipescu@ugal.ro**.

Art. 12 Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în termenele stabilite prin contract în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora;

Art. 13 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;

Art. 14 Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

VII. PREZENTAREA RAPOARTELOR ȘI A REZULTATELOR

Art. 15 Activitățile proiectului care se finanțează în cadrul unui an bugetar se poate derula în cadrul uneia sau mai multor etape, potrivit Anexei II - Planul de realizare a proiectului. Pentru Contractorii care beneficiază de avans se recomandă existența unei singure etape în cadrul unui an bugetar.

Art. 16 Ultima etapă care se finanțează din bugetul unui anumit an bugetar se numește etapă finală a celui an.

Art. 17 O etapă care nu este etapă finală a unui an se numește etapă intermediară.

Art. 18 Ultima etapă a proiectului se numește etapa de finalizare a proiectului.

Art. 19 Documentele de raportare aferente unei etape intermediare a proiectului sunt raportul științific al etapei intermediare și raportul financiar aferent etapei.

Art. 20 Documentele de raportare aferente unei etape finale a unui an sunt:

a) raportul științific pentru toate etapele aferente anului bugetar, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;

b) raportul financiar aferent etapei;

c) în cazul etapelor finale anuale raportul de audit financiar;

d) în cazul în care etapa este ultima etapă a proiectului, raportul științific sintetic pentru întregul

proiect, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art. 21 Contractorul are obligația de a prezenta spre decontare Autorității Contractante cheltuielile efectuate pentru realizarea proiectului, descris în Anexa II- Planul de realizare a proiectului, în cadrul fiecărei etape a proiectului, prin documentele de raportare aferente etapei.

Art. 22 Etapa finală a fiecărui an se încheie cel târziu la data de 31 decembrie a anului bugetar, iar documentele de raportare se transmit Autorității Contractante nu mai târziu de prima decada a lunii decembrie a anului bugetar, cu respectarea următoarelor:

1) În cazul în care data la care raportul financiar aferent unei etape trebuie predat Autorității Contractante este anterioară datei de finalizare a etapei, acest raport poate include:

a) cheltuielile cu personalul prevăzute pentru întreaga perioadă a etapei, inclusiv pentru perioada ulterioară predării raportului financiar;

b) cheltuieli prevăzute a fi efectuate în cadrul etapei, în baza facturilor proforme.

2) Cheltuielile prevăzute la punctul 1) trebuie justificate integral, până la finalizarea etapei, prin documente justificative, potrivit prevederilor legale și contractuale.

Art. 23

23.1 Contractorul trebuie să predea Autorității Contractante documentele de raportare aferente unei etape în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la finalizarea etapei conform Anexei II - Planul de realizare a proiectului.

23.2 Prin excepție, raportul financiar aferent unei etape trebuie predat Autorității Contractante în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la finalizarea etapei, dar nu mai târziu de prima decada a lunii decembrie a anului calendaristic corespunzător anului bugetar în cadrul căruia se finanțează etapa.

Art. 24 Raportul financiar aferent unei etape include:

(a) devizul cadru postcalcul al etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;

(b) fișa de evidență a cheltuielilor realizate în cadrul etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art. 25 Raportul de audit financiar corespunzător etapei finale a fiecărui an bugetar trebuie să acopere toate cheltuielile efectuate în cadrul tuturor etapelor care se finanțează din bugetul anului respectiv.

Art. 26 Documentele de raportare se transmit într-un singur exemplar, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art. 27 Cheltuielile prevăzute în cadrul Anexei V - Deviz cadru, trebuie justificate în Fișa de evidență a cheltuielilor pe fiecare capitol până la finalizarea etapei, potrivit prevederilor legale și contractuale.

VIII. PLĂȚI

Art. 28 Sumele decontate, aferente unui an bugetar, nu pot depăși sumele prevăzute pentru acel an, potrivit art. 8 din prezentul contract. Nu pot fi realocate sume între anii bugetari.

Art. 29 Plățile către Contractor se efectuează conform Anexei VI - Eșalonarea plăților în următoarele condiții:

(a) În baza cererii Contractorului, se acordă un avans de până la maxim 90% din valoarea prevăzută pentru anul în curs, în condițiile stabilite de art. 65 al Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, și de Hotărârea Guvernului nr. 264/2003, privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererea Contractorului se redactează potrivit modelului Convenției de avans, furnizat de Autoritatea Contractantă.

(b) În baza caracterului de recurentă a prevederilor prezentului contract de finanțare, Coordonatorul -

entitate de drept public, va solicita depunerea în prealabil a instrumentelor de garantare conform prevederilor HG 264/2003 Republicata, privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, pentru plata avansului corespunzător partenerilor entități de drept privat.

(c) În cazul în care coordonatorul proiectului este IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, pentru acordarea avansului și pentru plata activităților din cadrul etapelor, consorțiul proiectului are obligația de a completa Anexa IV - Modalități de plată. Convenția de avans se va completa de către fiecare partener din consorțiu în parte, conform modelului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

(d) În mai multe tranșe fixe, corespunzătoare etapelor prevăzute în Anexa II - Planul de realizare a proiectului, în baza documentelor de raportare prevăzute de prezentul contract. Sumele se decontează în termen de 10 zile lucrătoare de la data avizării în mod favorabil a documentelor de raportare de către Autoritatea Contractantă;

(e) În situația în care Contractorul a solicitat și primit avans, avansul acordat se reține cu ocazia plății cheltuielilor decontate aferente etapei pentru care s-a solicitat avans. Decontarea cheltuielilor pentru etapa respectivă trebuie să asigure acoperirea avansului acordat.

Art. 30 Avizarea documentelor de raportare se realizează în termen de 20 zile lucrătoare de la data depunerii tuturor documentelor de raportare aferente unei etape, perioadă de timp în care Autoritatea Contractantă va notifica Contractorului eventualele neconcordanțe/documente lipsă care împiedică avizarea favorabilă. Contractorul are obligația ca în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare să rezolve toate neconcordanțele/documentele lipsă semnalate de Autoritatea Contractantă. În cazul în care neconcordanțele/documentele lipsă legate de avizarea favorabilă nu s-au putut rezolva, din vina Contractorului, în termenul stabilit, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să facă numai plata cheltuielilor justificate prin documentele depuse.

Art. 31 Autoritatea Contractantă va refuza, decontarea unor cheltuieli, în cazul în care acestea nu au fost efectuate în scopul realizării proiectului descris în Anexa II - Planul de realizare a proiectului.

Art. 32 Decontarea se face de către Autoritatea Contractantă, în limita creditelor bugetare deschise cu această destinație.

IX. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 33

33.1 Autoritatea Contractantă efectuează plățile din cadrul prezentului contract în contul Contractorului:

- titular: **UNIVERSITATEA "DUNAREA DE JOS"**;
- cod fiscal: **3127522**;
- trezoreria / banca: **Municipiului Galați** ;
- numărul de cont (IBAN): **RO18TREZ30620F332000XXXX**.

33.2 În cazul în care coordonatorul proiectului este IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, Autoritatea Contractantă efectuează plățile conform Anexei IV.

Art. 34 În vederea efectuării plății, Contractorul transmite Autorității Contractante documentele necesare decontării, fără a emite facturi.

Art. 35 În vederea decontării sumei solicitate, Autoritatea Contractantă emite ordin de plată.

X. FISCALITATE

Art. 36 Autoritatea Contractantă decontează toate cheltuielile Contractorului ocazionate de plata obligațiilor care decurg din reglementările fiscale în vigoare, aferente execuției proiectului prevăzut de prezentul

contract, inclusiv taxa pe valoarea adăugată aferentă achizițiilor efectuate pentru realizarea proiectului, cu încadrarea în prevederile art. 37.

Art. 37 Taxa pe valoarea adăugată aferentă achizițiilor efectuate pentru realizarea proiectului nu este deductibilă de către Contractor, în sensul Codului fiscal, în conformitate cu prevederile art. 145 alin. (2) din Codul fiscal.

XI. DISPOZIȚII PRIVIND CHELTUIELILE

Art. 38 (1) Directorul de proiect și persoanele responsabile cu implementarea proiectului din partea partenerilor, împreună cu reprezentanții legali ai Contractorului și ai instituțiilor partenere din consorțiu, își asumă întreaga răspundere că toate cheltuielile se vor efectua numai în scopul realizării proiectului, cu respectarea angajamentelor asumate prin propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și ale legislației în vigoare.

(2) Pe parcursul derularii contractului de finanțare, instituțiile partenere care nu sunt întreprinderi nu pot efectua achiziții de nici un fel de la instituțiile partenere care sunt întreprinderi în sensul legislației în vigoare din domeniul ajutorului de stat.

Art. 39 Categoriile de cheltuieli care se pot suporta din bugetul de stat în vederea realizării proiectelor cuprinse în Programul Parteneriate în Domenii Prioritare sunt prevăzute în Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 134/2011.

Art. 40 Repartizarea cheltuielilor pe categorii de cheltuieli trebuie să urmărească repartizarea prevăzută în Anexa V - Devizul cadru. Dacă situația o impune, pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică și cheltuieli de deplasare, fără o aprobare prealabilă, astfel încât valoarea totală realocată, corespunzătoare întregului proiect, să nu depășească 15% din valoarea totală finanțată de la bugetul de stat al proiectului prevăzut la momentul contractării.

Art. 41 Cheltuielile de capital necesare realizării proiectului vor fi prevăzute numai pentru echipamente achiziționate după data intrării în vigoare a contractului. Acestea nu pot depăși 30% din valoarea finanțării de la bugetul de stat și vor putea fi decontate numai pentru imobilizările corporale și necorporale necesare și utile implementării proiectului. Pentru entitățile care implică ajutor de stat, dacă aceste echipamente au o durată mai mare de funcționare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate pe baza practicilor contabile reglementate.

Art. 42 Pentru realizarea contractului, Contractorul nu va prevedea și nu va efectua cheltuieli directe sau indirecte de următoarele tipuri: cheltuieli excepționale; cheltuieli financiare; profit, beneficiu, dividende; rețineri pentru posibile viitoare pierderi sau pagube; cheltuieli inoportune și exagerate; cheltuieli de distribuție, marketing, sau cheltuieli de publicitate pentru promovarea produselor și activitățile comerciale; recuperarea pierderilor; cheltuieli de protocol nejustificate, cu excepția acelor necesare pentru realizarea activităților în cadrul contractului; orice cheltuieli legate de servicii finanțate de terțe părți. În cazul în care se efectuează asemenea cheltuieli, Autoritatea Contractantă va refuza plata acestora.

Art. 43 Cheltuielile cu servicii executate de terți nu pot depăși 15% din valoarea finanțării de la bugetul de stat.

Art. 44 (1) Cheltuielile de personal vor include numai cheltuieli pentru echipa proiectului, coordonator și partenerii din consorțiu, care asigură suport științific și tehnic, sau specializat: cercetatori seniori, doctoranzi, cercetatori postdoctorali, masteranzi, studenți, tehnicieni și personal auxiliar angajați pe perioada derularii contractului de finanțare conform legislației în vigoare. Aceste cheltuieli de personal includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora.

(2) Echipa de cercetare a proiectului trebuie să aibă în structura sa poziții de doctorand sau cercetător având titlul de doctor în științe obținut în urma cu cel mult 5 ani față de momentul depunerii de proiect (cercetător postdoctoral). Numarul acestor poziții trebuie să fie cel puțin egal cu numarul organizațiilor de

cercetare din proiect.

(3) Pozitiile pentru doctoranzi si cercetatori postdoctoranzi trebuie sa fie bugetate explicit in Anexa V - Devizul cadru. In situatia in care bugetul alocat cu aceasta destinatie nu este utilizat, diferenta neutilizata se considera economie si nu poate fi realocata la alta categorie de cheltuiala din devizul cadru.

Art. 45 La determinarea cheltuielilor salariale se au în vedere atât prevederile Anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare II pentru perioada 2007-30 iunie 2014 cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la plafoanele pe baza cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare din fonduri bugetare alocate Planului național II, cât și prevederile Pachetului de Informații aprobat prin Ordinul MEN nr. 3527MD/05.04.2013.

Art. 46 Cheltuielile de deplasare nu pot depăși 15% din valoarea finanțării de la bugetul de stat și cuprind transport, cazare, diurnă, taxe de participare la manifestări științifice și altele asemenea, asigurări de sănătate pentru deplasările în străinătate, taxe de viză și altele asemenea, aferente:

(a) deplasărilor în țară sau în străinătate ale membrilor echipei proiectului, pentru stagii de documentare sau cercetare, participări la manifestări științifice de prestigiu din domeniul proiectului;

(b) deplasărilor unor participanți cu regim de invitat special (prelegeri invitate, activitate de moderator / raportor etc.) la manifestările științifice organizate în cadrul proiectului - în cazul în care Anexa II - Planul de realizare a proiectului prevede astfel de manifestări științifice.

(c) Pentru entitățile care implică ajutor de stat se aplică prevederile Deciziei de autorizare C (2007) 6545/2007 a Comisiei Europene, prevederi care stau la baza Deciziei Președintelui ANCS nr. 9451/2007 și a OMEN nr. 18/2014 privind prelungirea aplicării schemei de ajutor de stat "Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului National de Cercetare, dezvoltare și Inovare II.

Art. 47 Cheltuielile indirecte (regia) se calculează ca procentaj din cheltuielile directe, care însumează cheltuielile cu personalul, cheltuielile cu logistică (se exclud cheltuielile de capital) și cheltuielile de deplasare. Pentru instituțiile din parteneriat, întreprinderi în sensul legislației în vigoare din domeniul ajutorului de stat, cheltuielile indirecte nu vor depăși 25% din valoarea cheltuielilor directe.

Art. 48 Procentajul utilizat pentru calculul cheltuielilor indirecte poate fi micșorat de către Contractor, față de valoarea prevăzută în contract, fără aprobarea prealabilă a Autorității Contractante, iar sumele rezultate vor fi realocate pentru celelalte categorii de cheltuieli.

Art. 49 Contractorul are obligația să asigure și să evidențieze cheltuielile realizate din finanțarea din alte surse (contribuție financiară proprie), respectând următoarele condiții:

a) sumele pentru finanțare din alte surse (contribuție financiară proprie) se vor pune la dispoziția proiectului de către întreprindere pe parcursul etapelor care prevăd finanțare, conform activităților prevăzute în Anexa II - Planul de realizare a proiectului;

b) raportarea finanțării din alte surse (contribuție financiară proprie), în toate etapele în care este prevăzută, cu precizarea detaliată a structurii acesteia, pe activități, destinații și categorii de cheltuieli;

c) evidențierea separată, în circuit financiar contabil al finanțărilor din alte surse (contribuție financiară proprie), a tuturor cheltuielilor, respectiv a contribuțiilor de finanțare, realizate pentru proiect.

Art. 50 La decontare, Contractorul trebuie să justifice faptul că, la fiecare activitate specifică proiectului, au fost respectate prevederile cuprinse în contract, în legătură cu cota parte de finanțare de la buget - finanțare din alte surse (contribuție financiară proprie), conform Anexei II - Planul de realizare al proiectului.

XII. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

Art. 51 Contractorul, instituția coordonatoare a consorțiului, își asumă responsabilitatea tehnică și supravegherea generală a executării activităților conform contractului.

Art. 52 Contractorul, instituția coordonatoare a consorțiului, răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Contractante, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, și care îi sunt imputabile.

Art. 53 Contractorul, instituția coordonatoare a consorțiului, răspunde pentru întreprinderea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

Art. 54 Contractorul, instituția coordonatoare a consorțiului, certifică pe proprie răspundere legalitatea și corectitudinea datelor prezentate în documentele justificative referitoare la plăți și decontarea cheltuielilor.

Art. 55 Contractorul, instituția coordonatoare a consorțiului, răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii și derulării contractului, precum și a documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art. 56 Autoritatea Contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de Contractor ori de către personalul acestuia în timpul executării contractului. Autoritatea Contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

Art. 57 Autoritatea Contractantă nu poate prelua nici o răspundere juridică referitoare la asigurările de viață, sănătate, accidente, călătorie și altele asemenea, care pot fi necesare Contractorului sau personalului acestuia în timpul executării contractului.

Art. 58 În cazul în care Contractorul nu-și execută obligațiile contractuale în termen de 30 zile de la încheierea etapei proiectului pentru care a beneficiat de avans, se va calcula dobânda de refinanțare a Băncii Naționale pe durata întârzierii, diminuându-se corespunzător valoarea care urmează a fi decontată.

Art. 59 În situația în care Autoritatea Contractantă nu poate recupera avansul în interiorul anului bugetar din cauza incapacității de plată sau a desființării Contractorului, se va proceda la executarea silită, potrivit legii, prin urmărirea elementelor de patrimoniu.

XIII. CESIUNEA

Art. 60 Cesiunea contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

XIV. PROPRIETATE INDUSTRIALĂ ȘI INTELECTUALĂ

Art. 61

61.1 Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării contractului aparțin Contractorului, partenerilor acestuia în cadrul proiectului și/sau angajaților acestora, conform Acordului de parteneriat și conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de proprietar.

61.2 Acordul de parteneriat conține prevederi specifice privind identificarea, încadrarea și stabilirea drepturilor asupra următoarelor tipuri de proprietate intelectuală:

- a) pre-existentă prezentului contract, în cadrul echipelor și/sau instituțiilor partenere;
- b) rezultată din activitatea aferentă proiectului de cercetare, și care face parte din obiectivele proiectului;
- c) rezultată din activitatea aferentă proiectului de cercetare, dar care nu face parte din obiectivele proiectului;

61.3 Acordul de parteneriat va preciza metodologia de partajare a drepturilor de proprietate intelectuală între parteneri, inclusiv în situații de co-proprietate între mai mulți parteneri, și/sau între angajați ai entităților partenere, precum și metodologia de acordare a drepturilor de exploatare directă a proprietății

intelectuale din categoriile prevăzute la punctul 61.2, dacă este cazul.

61.4 Utilizarea drepturilor de proprietate intelectuală din categoriile prevăzute la punctul 61.2 în cadrul unor activități de producție sau de microproducție, de către entități partenere în cadrul proiectului, sau de către alte entități, poate constitui exploatare directă.

61.5 Toate entitățile partenere în proiect au acces și au dreptul de a folosi, în scopuri de cercetare, drepturi de proprietate intelectuală prevăzute la punctul 61.2 lit. b), creată de alte entități partenere, precum și proprietatea intelectuală din categoria de la punctul 61.2 lit. a) necesară pentru a folosi proprietatea intelectuală de la punctul 61.2 litera b), creată de alte entități partenere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

61.6 Acordul de parteneriat poate include prevederi de confidențialitate privitoare la una sau mai multe din categoriile de proprietate intelectuală prevăzute la punctul 61.2, în cadrul comunicărilor între parteneri.

61.7 În acordul de parteneriat se poate crea, pentru perioada proiectului, un comitet de proprietate intelectuală, însărcinat cu medierea comunicării între parteneri și cu elaborarea de recomandări privind aplicarea prevederilor acordului de parteneriat, sau detalierea acestora, dacă este cazul.

Art. 62 Autoritatea Contractantă este autorizată să elaboreze anual, sau poate autoriza Contractorul să elaboreze ocazional, rapoarte de activitate care vor fi făcute publice, în care se vor prezenta titlul, rezumatul și obiectivele proiectului, bugetul total și contribuția financiară a Autorității Contractante, durata contractului, numele directorului de proiect și numele Contractorului. Raportul de activitate va fi elaborat într-o formă publicabilă, astfel încât să nu se aducă atingere sau să se prejudicieze drepturile de proprietate industrială sau intelectuală sau realizarea activităților prevăzute în contract.

Art. 63 Autoritatea contractantă nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între membrii consorțiului în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.

XV. SUSPENDAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 64 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul dacă Contractorul este în lichidare voluntară, se află în stare de faliment, ori dacă vinde sau cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art. 65 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul în cazul în care Contractorul nu demarează realizarea contractului în termenul stipulat la art. 3 din prezentul contract.

Art. 66 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul în cazul în care Contractorul nu predă Autorității Contractante documentele de raportare prevăzute de prezentul contract, în termenele prevăzute de prezentul contract.

Art. 67 Autoritatea Contractantă sau Contractorul pot rezilia Contractul din proprie voință utilizând un preaviz de 6 săptămâni calendaristice, însoțit de motivația rezilierii, cu confirmare de primire.

Art. 68 Din momentul rezilierii contractului, sau atunci când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, Contractorul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor. De la data notificării nu se mai admit plăți pe contract, cu excepția celor prevăzute la Art. 70, angajate prin contract ferm până la data notificării de reziliere.

Art. 69 Contractorul va fi îndreptățit la plata corespunzătoare părții din contract realizate până la momentul rezilierii și a eventualelor costuri privind demobilizarea, precum și a altor costuri rezonabile ce nu pot fi evitate.

Art. 70 Autoritatea Contractantă va rezilia contractul, cu efect imediat, și va notifica Contractorul, în cazul în care Contractorul angajează, în termen de 6 luni de la semnarea contractului, persoane fizice și juridice care au participat la evaluarea și selectarea proiectului care face obiectul prezentului contract.

Art. 71 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul, și va notifica Contractorul, în condițiile în care se

constată neconcordanța între starea de fapt, dovedită, și declarația pe propria răspundere a Contractorului, că proiectul propus pentru finanțare nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice sau că nu a beneficiat de finanțare din alte programe naționale. În acest caz, precum și în alte cazuri în care se constată, că contractul a fost atribuit prin încălcarea principiilor de etică sau prin furnizarea de informații inexacte către Autoritatea Contractantă la atribuirea contractului sau pe parcursul derulării contractului, Contractorul restituie integral sumele primite, la care adaugă după caz dobânda de refinanțare a Băncii Naționale a României. Sunt exceptate situațiile în care proiectul constituie continuarea unor activități de cercetare-dezvoltare finanțate anterior celor derulate în cadrul proiectului.

Art. 72 Finanțarea proiectului se intrerupe și cota de finanțare alocată de la bugetul programului se restituie Autorității Contractante în fiecare din următoarele situații, dacă acestea au loc din vina exclusivă a Contractorului:

72.1 nu se realizează activitățile obligatorii impuse de tipul de proiect;

72.2 nu se realizează etapele/activitățile care au fost prevăzute în planul de realizare și pentru care s-a primit finanțare;

72.3 prevederile de mai sus nu se aplică în situațiile de risc sau eșec al cercetării, în condițiile prevăzute conform legislației în vigoare.

XVI. FORȚA MAJORĂ

Art. 73 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

Art. 74 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 75 Dacă în termen de 5 (cinci) zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract și / sau repunerea în situația anterioară, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

XVII. MAJORĂRI (PENALITĂȚI)

Art. 76 (1) În cazul în care Contractorul nu restituie suma reprezentând avans nejustificat, în termen de 10 zile de la finalizarea anului bugetar pentru care a primit avans, pentru fiecare zi de întârziere, Autoritatea Contractantă poate calcula dobânzi penalizatoare, aplicate la avansul rămas nejustificat. Calculul dobânzilor penalizatoare se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv. Nivelul dobânzii penalizatoare se stabilește anual conform OG 92/2003 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare ¹.

(2) În cazul în care Contractorul întârzie în transmiterea documentelor de raportare, Autoritatea Contractantă poate calcula majorări (penalități) de întârziere de 0,01% din valoarea etapei pentru fiecare zi de întârziere. Majorările (penalitățile) de întârziere se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

¹ Pentru anul 2014 nivelul dobânzii penalizatoare de întârziere este de 0,08% pe zi.

XVIII. LITIGII

Art. 77 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar în caz contrar sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele teritoriale din zona Autorității Contractante.

XIX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 78 În interpretarea obligațiilor contractuale, precum și pentru aplicarea eventualelor prevederi nereglementate prin prezentul contract, se aplică dispozițiile legale în vigoare, inclusiv cele ale Hotărârii Guvernului 1265/2004 pentru aprobarea normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare - dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare, dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat.

Art. 79 Prezentul contract și anexele sale pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de către ambele părți sau de către împuterniciții acestora.

Art. 80 Directorul de proiect poate fi schimbat numai în cazul decesului acestuia sau în cazul în care nu mai poate continua activitatea din cauza unei boli, accident, forță majoră sau încetarea contractului individual de muncă la solicitarea directorului de proiect ori pentru încălcarea prevederilor legale în vigoare. Noul director de proiect va fi un membru al echipei proiectului care îndeplinește condițiile cumulative impuse directorului de proiect prin pachetul de informații. În situația în care nici un membru al echipei proiectului nu îndeplinește condițiile cumulative impuse directorului de proiect prin pachetul de informații, Contractorul poate înainta spre analiză și aprobare Autorității Contractante, o nouă propunere care să îndeplinească cumulativ condițiile.

Art. 81 Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

- (a) Anexa I - Propunerea de proiect;
- (b) Anexa II - Planul de realizare a proiectului;
- (c) Anexa III - Acord ferm de colaborare între partenerii din consorțiu;
- (d) Anexa IV - Modalități de plată ²;
- (e) Anexa V - Devizul cadru;
- (f) Anexa VI - Eșalonarea Plăților
- (g) Anexa VII - Ajutor de stat;
- (h) Anexa VIII - Convenție de avans.

Art. 82 Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conținând ____ file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Contractor.

² Doar pentru contractele la care Coordonatorul proiectului este un IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare.

